

REGULAMIN
OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH
(w skrócie RODO)

PRACOWNIA OCH ACH!
JOANNA WASILEWSKA
UL. ADOLFA BNIŃSKIEGO 12,
61 – 695 POZNAŃ
REGON 364806534
NIP 972 116 46 18

SPIS TREŚCI:

- I. POSTANOWIENIA OGÓLNE
- II. DEFINICJE
- III. GROMADZENIE I PRZETWARZANIE DANYCH
- IV. OKRES PRZETWARZANIA DANYCH
- V. POLITYKA HASEŁ I ZASADA BEZPIECZEŃSTWA
- VI. OBOWIĄZKI ADMINISTRATORA

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. **Pracownia Och Ach! Joanna Wasilewska**, z siedzibą w Poznaniu, jako Administrator Danych Osobowych, na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 106/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tzw. rozporządzenie ogólne (w skrócie RODO) przetwarza dane osobowe.
2. Gromadzone dane osobowe Użytkowników, ale również partnerów, z którymi współpracuje i podwykonawców obejmują część lub wszystkie z wymienionych niżej danych:
 - imię,
 - nazwisko,
 - adres,
 - nr telefonu,
 - adres mailowy,
 - rodzaj uroczystości,
 - data uroczystości,
 - PESEL,
 - NIP.
3. Administrator dysponuje bazami danych:
 - Użytkowników;
 - Partnerów, z którymi współpracuje łącząc produkty i usługi;
 - Podwykonawców (np. firmy księgowe, firmy kurierskie, firmy doradcze), do których dostęp mają wyłącznie upoważnione do tego osoby.
4. Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach:
 - realizacji umów cywilno - prawnych zawieranych z Użytkownikami;
 - realizacji transakcji handlowych;
 - realizacji zleceń na podstawie zamówień złożonych przez Użytkowników;
 - przeprowadzania działań marketingowych;
 - kontaktu telefonicznego w celach marketingowych i handlowych związanych z usługami oferowanymi przez Administratora;

- wysyłki drogą pocztową wiadomości marketingowych i handlowych, związanych z usługami oferowanymi przez Administratora;
- wysyłki za pośrednictwem poczty elektronicznej wiadomości marketingowych i handlowych, newsletterów, związanych z usługami oferowanymi przez Administratora.

5. Wyrażenie zgody na Regulamin Ochrony Danych Osobowych

Korzystanie dodatkowo z witryny Administratora oznacza zgodę na wszystkie niniejsze warunki wymienione w Regulaminie Ochrony Danych Osobowych. Jeżeli nie ma zgody z którymkolwiek zapisem w poniższym Regulaminie, należy nie korzystać ze strony i nie przysyłać tym samym żadnych informacji osobistych.

II. DEFINICJE

1. **Administrator Danych Osobowych** – rozumie się przez to właściciela prowadzonej działalności jednoosobowej Pracownia Och Ach! Joanna Wasilewska;
2. **Użytkownik** – rozumie się przez to osoba fizyczna, z którą Administrator Danych Osobowych nawiązuje współpracę poprzez zawieranie umów inaczej mówiąc klient;
3. **Witryna** – rozumie się przez to stronę internetową Administratora Danych Osobowych tzn. <http://pracowniaochach.pl/>
4. **Dane osobowe** – wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;
5. **Bazy danych osobowych** – zgodnie z definicją zawartą w RODO, to każdy posiadający strukturę zbiorów danych o charakterze osobowym dostępny według określonych kryteriów. Administrator Danych Osobowych posiada bazy danych klientów, dostawców, osób współpracujących;
6. **Przetwarzanie danych** – rozumie się przez to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak: zbieranie, utrwalenie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w programach informatycznych;
7. **Usuwanie danych** – rozumie się przez to zniszczenie danych osobowych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dotyczą;
8. **System informatyczny** - rozumie się przez to zespół współpracujących ze sobą urządzeń, programów, procedur przetwarzania informacji i narzędzi programowych zastosowanych w celu przetwarzania danych osobowych.

III. GROMADZENIE I PRZETWARZANIE

1. Administrator przetwarza przede wszystkim podstawowe dane Użytkowników, w celu wykonywania czynności objętych umową. Informacje te są przetwarzane i składowane zarówno w postaci dokumentacji tradycyjnej jak i elektronicznej;
2. Administrator zbiera dane osobowe podczas wypełnionego formularza kontaktowego ze strony Administratora, zawierania umowy oraz wykonywania wspomnianej umowy;
3. Do narzędzi służących gromadzeniu danych osobowych służyć mogą umieszczone na witrynie formularza kontaktu lub też newslettera. Formularze dają możliwość bezpośredniej i szybkiej komunikacji z osobą korzystającą ze strony www poprzez sieć internetową, co przyspiesza reakcję i komunikat zwrotny. Użytkownik chcąc wysłać wiadomość z formularza kontaktowego wpisuje następujące dane:
 - imię – wymagane,
 - nazwisko – wymagane,
 - adres mailowy – wymagane,
 - data uroczystości,
 - rodzaj uroczystości,
 - opis.
4. Gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie przez Administratora danych osobowych oparte są na następujących podstawach prawnych:
 - podpisanemu oświadczeniu przez klientów zgodnie z obowiązującym prawem w tym z przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne w przypadku kontaktu za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz automatycznych systemów wywołujących i telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (w tym telefonicznych połączeń głosowych i wiadomości SMS);
 - na prawnie uzasadnionym interesie Pracownia Och Ach! Joanna Wasilewska jako Administrator Danych Osobowych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt f) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) – w przypadku wysyłki drogą pocztową wiadomości marketingowych.
5. Administrator może przekazywać dane osobowe dla celów wskazanych w niniejszym dokumencie:

- instytucjom państwowym, spółkom lub osobom, z którymi Administrator współpracuje i ma zawartą umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji działalności firmy. Wymienione wyżej podmioty będą zobowiązane na mocy umów zawartych przez nie z Administratorem do stosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa, aby chronić powierzone dane osobowe;
- organom nadzorującym, organom władzy. W przypadku gdy jest to niezbędne do realizacji celów wskazanych powyżej. Dane osobowe mogą być przekazywane organom nadzorującym i innym organom władzy, niezależnym doradcom zewnętrznym lub podmiotom udzielającym świadczeń.

6. Prawo edycji danych, dostępu do nich lub sprzeciwu. Każdej osobie, której dane osobowe są przetwarzane przez Administratora przysługują następujące prawa:

- prawo dostępu do danych,
- prawo do sprostowania i uzupełnienia,
- prawo do usunięcia,
- prawo do ograniczenia przetwarzania,
- prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu.

Szczegółowy zakres przysługujących powyżej praw opublikowany został w ROZPORZĄDZENIU PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wszelkie zgłoszenia dotyczące chęci skorzystania z powyższych praw, należy kierować do Administratora danych osobowych.

IV. OKRES PRZETWARZANIA DANYCH

1. Administrator przetwarza dane osobowe Użytkowników przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do obsługi złożonego zapytania, w tym przygotowania spersonalizowanej oferty handlowej oraz umożliwiając Administratorowi wykonanie ciążących na nim obowiązków oraz przez okres wymagany przepisami prawa (w szczególności przepisy prawa podatkowego). Po tym czasie dane przechowywane są wyłącznie na potrzeby zabezpieczenia dochodzenia roszczeń.

V. POLITYKA HASEŁ I ZASADA BEZPIECZEŃSTWA

1. Administrator zabezpiecza wszystkie urządzenia służbowe za pomocą haseł.
2. Hasła powinny składać się max. 6 znaków.
3. Hasła powinny zawierać duże litery + małe litery + cyfry (lub znaki specjalne).
4. Hasła nie mogą być łatwe do odgadnięcia. Nie powinny być powszechnie używanymi słowami. W szczególności nie należy jako haseł wykorzystywać: dat, imion i nazwisk osób bliskich, imion zwierząt, popularnych dat, popularnych słów, typowych zestawów: 123456, qwerty.
5. Hasła nie powinny być ujawniane osobom nieupoważnionym. Nie należy zapisywać haseł na kartkach i w notesach, nie naklejać na monitorze komputera, nie trzymać pod klawiaturą lub w szufladzie.
6. W przypadku ujawnienia hasła – należy natychmiast go zmienić
7. Zabrania się używania w serwisach internetowych takich samych lub podobnych haseł jak w systemie komputerowym firmy.
8. Zabrania się stosowania tego samego hasła jako zabezpieczenia w dostępie do różnych systemów. Nie powinno się też stosować haseł, w których któryś z członów stanowi imię, nazwę lub numer miesiąca lub inny możliwy do odgadnięcia klucz.
9. Administrator zapewnia bezpieczeństwo danych osobowych dzięki odpowiednim środkom technicznym oraz organizacyjnym, mającym na celu zapobieżenie bezprawnemu przetwarzaniu danych oraz ich przypadkowej utracie, zniszczeniu oraz uszkodzeniu. Ponadto dokładamy szczególnej staranności, żeby informacje osobowe były:
 - poprawne i przetwarzane w sposób zgodny z prawem,
 - uzyskane tylko dla określonych celów i nie przetwarzane dalej w sposób niezgodny z tymi celami,
 - adekwatne, odpowiednie i nie nadmiarowe,
 - dokładne i aktualne,
 - nie przechowywane dłużej niż to konieczne,
 - przetwarzane zgodnie z prawami przysługującymi osobom (których dotyczą), w tym zgodnie z prawem do zastrzeżenia udostępniania,
 - bezpiecznie przechowywane,
 - nie transferowane bez odpowiedniej ochrony.

VI. OBOWIĄZKI ADMINISTRATORA

1. Administrator Danych Osobowych zobowiązuje się podjąć środki zabezpieczające przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w Ustawie, a w szczególności zobowiązuje się do:
 - zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, zmianami, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - dopuszczenia do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osób posiadających wydane przez niego upoważnienie,
 - zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania danych osobowych,
 - zapewnienia aby urządzenia informatyczne i telekomunikacyjne, służące do przetwarzania danych osobowych, były zabezpieczone hasłami zgodnie z zapisem w niniejszym Regulaminie Ochrony Danych Osobowych,
 - zapewnienia aby urządzenia i systemy informatyczne i telekomunikacyjne, służące do przetwarzania danych osobowych, były zgodne z wymogami Rozporządzenia Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzanych danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy.
2. Administrator danych osobowych zastrzega sobie prawo do edycji niniejszego regulaminu poprzez opublikowanie nowszej wersji dostępnej na witrynie Administratora i obowiązującej w chwili jej nowego opublikowania.

POLITYKA DOTYCZĄCA PLIKÓW COOKIES

Pliki cookies to małe pliki tekstowe powszechnie stosowane w sieci Internet, przechowywane na urządzeniu końcowym w pamięci użytkowanej przeglądarki. Pliki cookies można samodzielnie kontrolować za pomocą ustawień przeglądarki. Istnieje możliwość ustawienia ich akceptacji, blokady lub usunięcia dotychczas zapisanych plików cookies. Zablokowanie plików cookies może spowodować niepoprawne wyświetlanie się strony, co może utrudnić lub uniemożliwić dokonanie zakupu biletów. Pliki cookies wykorzystujemy do prezentacji treści na stronie (np. wyświetlając dzięki temu wydarzenia będące w okolicy i zainteresowaniu gości) oraz do celów statystycznych.